Учредительный документ юридического лица ОГРН 1257700311769 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 14.07.2025 за ГРН 1257700311769

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от «23» июня 2025 г.

УСТАВ

Ассоциации благотворительных организаций "Семь колосьев"

город Москва,
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Ассоциация благотворительных организаций "Семь колосьев" (далее по тексту также именуемая - «Ассоциация»), является основанным на добровольном членстве объединением юридических лиц, созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения цели, предусмотренной пунктом 1 раздела 2 настоящего Устава.

2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация благотворительных организаций "Семь колосьев".
Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – АБО "Семь колосьев".

4. Место нахождения Ассоциации: г. Москва.

5. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации согласно законодательству Российской Федерации, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и распределения ее между членами Ассоциации. Ассоциация вправе открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием.

6. Учредительным документом Ассоциации является Устав. Требования Устава обязательны для исполнения органами и членами Ассоциации.

7. Ассоциация для достижения своей цели имеет право от своего имени заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, исполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

8. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

9. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

10. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере членских взносов и порядке, определяемом Общим собранием членов.

11. Ассоциация создается на неопределенный срок.

12. Ассоциация может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих цели ее деятельности, которые предусмотрены ее учредительным документом (пункт 2 раздела 2 настоящего Устава). Ассоциация может осуществлять предпринимательскую (приносящую доход) деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана и соответствует указанной цели, при условии, что такая деятельность указана в ее учредительном документе (пункт 3 раздела 2 настоящего Устава).

13. Эмблема (Символика) Ассоциации представляет собой: Зеленый круг, в котором изображен в золотом цвете полумесяц, во внутренней части которого расположен колос, лист и цифра 7, два конца полумесяца соединяет слово "колосьев".

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

1. Целью деятельности Ассоциации является объединение благотворительных организаций для координации деятельности и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, направленных на популяризацию благотворительной деятельности в Российской Федерации, создание и продвижение новых благотворительных проектов и инициатив.

2. Предметом деятельности Ассоциации является совокупность осуществляемых ею видов деятельности, к которым относится:

- ✓ организация конференций и семинаров по тематике деятельности Ассоциации;
- ✓ масштабное вовлечение в благотворительный процесс юридических и физических лиц;
- ✓ создание и развитие площадок для реализации благотворительных проектов;
- ✓ внедрение единых стандартов и современных информационных технологий в работу членов Ассоциации;
- ✓ создание условий для совместно обучения и развития сотрудников, состоящих в трудовых отношениях с членами Ассоциации;
- ✓ координация деятельности по осуществлению крупных благотворительных сборов и профилактике мошенничества в сфере благотворительности;
- ✓ реализация добровольческих проектов и программ, в том числе на основе интеллектуального волонтерства, по тематике деятельности Ассоциации;
- ✓ деятельность в сфере связей с общественностью, направленная на достижение уставной цели деятельности Ассоциации;
- ✓ проведение исследований и выработка рекомендаций по тематике деятельности Ассоциации для ее членов;
- ✓ оказание консультационных услуг по тематике деятельности Ассоциации;
- ✓ содействие разработке благотворительных программ и участие в их практической реализации;
- ✓ деятельность в области права, направленная на защиту прав и законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, другими органами и организациями;
- ✓ обжалование в судебном порядке актов и действий (бездействия) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы любого из членов Ассоциации;
- ✓ оказание поддержки деятельности членов Ассоциации и организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на достижение цели Ассоциации;
- ✓ содействие членам Ассоциации в консолидации их ресурсов для реализации крупных программ по тематике деятельности Ассоциации;
- ✓ оказание членам Ассоциации организационной, информационно-аналитической, методической, технической, правовой помощи по тематике деятельности Ассоциации;
- ✓ заключение партнерских соглашений со средствами массовой информации, организаторами профессиональных мероприятий, с иными ассоциациями и союзами, направленных на достижение цели, предусмотренной настоящим Уставом;
- ✓ благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и

поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

✓ организация и проведение культурно-массовых мероприятий по тематике деятельности Ассоциации;

✓ изучение общественного мнения по экономическим и финансовым вопросам, включая статистический анализ получаемой информации по тематике деятельности Ассоциации;

✓ осуществление издательской деятельности по выпуску периодических изданий, информационных материалов о деятельности Ассоциации, создание электронных сайтов по тематике деятельности Ассоциации.

3. Ассоциация вправе осуществлять следующие виды предпринимательской (приносящей доход) деятельности:

✓ поддержка, организация и проведение ярмарок, выставок-продаж, конкурсов, аукционов, лекций, семинаров, форумов, веб-семинаров, курсов и тренингов, мастер-классов, «круглых столов», дискуссионных площадок, практических занятий, конференций, симпозиумов, съездов, фестивалей, экспозиций, радио и телепередач, симпозиумов, конференций и выставок по тематике деятельности Ассоциации;

✓ рекламная деятельность по тематике деятельности Ассоциации;

✓ издание книг, журналов и периодических изданий по тематике деятельности Ассоциации;

✓ исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения по тематике деятельности Ассоциации;

✓ консультирование по вопросам деятельности и управления по тематике деятельности Ассоциации;

✓ создание и развитие информационных ресурсов, необходимых для всестороннего развития Ассоциации;

✓ деятельность зрелищно-развлекательная по тематике деятельности Ассоциации;

✓ предоставление консультационных услуг по тематике деятельности Ассоциации;

✓ в качестве дополнительного вида деятельности Ассоциация может осуществлять обучение по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам, направленное на достижение предусмотренной настоящим Уставом цели деятельности Ассоциации. Ассоциация не является образовательной организацией, в соответствии со статьей 31 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» она является организацией, осуществляющей обучение. Для осуществления образовательной деятельности Ассоциация создаётся специализированное структурное образовательное подразделение, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Ассоциацией;

4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги.

Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое не ограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество.

2. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ей имуществом,

включая финансовые средства.

3. Основными направлениями использования имущества Ассоциации является обеспечение выполнения уставной цели.

4. Порядок образования и расходования финансовых средств Ассоциации определяет Общее собрание членов.

5. Источниками образования имущества Ассоциации являются:

✓ регулярные, единовременные поступления от членов;

✓ добровольные имущественные взносы и пожертвования;

✓ выручка от реализации товаров, работ, услуг;

✓ дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

✓ доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

✓ другие не запрещенные законом поступления.

6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на проведение Общих собраний членов Ассоциации, содержание и функционирование органов управления и обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

7. Целевые членские взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и порядок уплаты членами Ассоциации целевых членских взносов устанавливаются Общим собранием членов.

8. Размер и порядок уплаты членами членских взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, и может быть изменен только решением Общего собрания членов Ассоциации.

9. Ассоциация использует имущество, переданное ей членами Ассоциации, и может арендовать имущество для осуществления своей деятельности, в соответствии с целью, определенной настоящим Уставом.

10. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставной цели деятельности Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

4. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

1. Органами управления Ассоциации являются:

✓ Общее собрание членов Ассоциации;

✓ Директор Ассоциации;

✓ Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциации, который подотчетен Общему собранию членов.

2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту также «Общее собрание»).

2.1. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

2.2. Общее собрание собирается не реже одного раза в год (годовое собрание), либо по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания (внеочередные собрания). Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

2.3. Годовое Общее собрание созывается не позднее 180 дней после окончания календарного года по решению Директора Ассоциации. Директор обязан оповестить всех членов Ассоциации о созыве годового Общего собрания не позднее, чем за тридцать дней

до намеченного срока проведения Общего собрания заказными письмами, по средствам мобильной связи, электронной почты, телефаксами или телеграммами с уведомлением об их вручении адресату или путем публикации объявления на сайте Ассоциации.

2.4. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

✓ Директора Ассоциации;

✓ Ревизора;

✓ 1/3 членов Ассоциации. В том случае, если внеочередное Общее собрание созывается по требованию не менее чем 1/3 членов Ассоциации, указанные лица обязаны обратиться к Директору с письменным требованием о созыве Общего собрания. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос и принять решение о созыве Общего собрания.

2.5. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции других органов.

1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

✓ определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

✓ утверждение Устава;

✓ избрание Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий; избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий; избрание Председателя Правления и досрочное прекращение его полномочий;

✓ образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

✓ избрание членов Правления и досрочное прекращение его полномочий;

✓ избрание членов Попечительского совета и досрочное прекращение его полномочий;

✓ утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой отчетности);

✓ принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

✓ принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

✓ принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

✓ утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

✓ определение порядка приёма в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;

✓ принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

✓ принятие решений о размере субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации;

✓ иные вопросы, относящиеся к исключительной компетенции высшего органа управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Ассоциации.

2.7. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

2.8. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов присутствующих на Общем собрании.

2.9. В соответствии с пунктом 1 статьи 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации члены Общего собрания могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

2.10. Порядок проведения заочного голосования:

2.10.1. Общее собрание вправе принять решение без проведения заседания путем проведения письменного опроса членов Ассоциации (заочное голосование), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, перечень которых установлен настоящим Уставом и действующим законодательством.

2.10.2. Решение о проведении заочного голосования принимает Правление Ассоциации. В таком решении Правление также определяет порядок сообщения всем членам Ассоциации предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

2.10.3. Мнение члена Ассоциации учитывается, если оно предоставлено Ассоциации не позднее установленного для окончания голосования срока, который указывается в опросном листе. Опросный лист предоставляется в Ассоциацию лично, посредством почтовой связи и/или с использованием средств электронной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

2.10.4. При определении результатов заочного голосования засчитываются голоса членов Ассоциации, поступившие в Ассоциацию в установленный срок и по тем вопросам, по которым в опросном листе отмечен только один из возможных вариантов для голосования.

2.10.5. При проведении заочного голосования решение считается принятым, если опросный листы, содержащие сведения о голосовании членов Общего собрания, представлены не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Общего собрания. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Общего собрания.

3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет контрольно-ревизионный орган - Ревизор, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

3.1. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

3.2. Ревизор вправе требовать от должностных лиц и членов Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

3.3. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации. Ревизор принимает решения единолично. Решения Ревизора подлежат письменному оформлению.

4. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом, осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию, в том числе:

✓ представляет без доверенности интересы Ассоциации во взаимоотношениях с государственными органами, иными юридическими лицами в части представления и

защиты интересов Ассоциации;

✓ принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

✓ распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

✓ решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

✓ принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

✓ осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

✓ организует бухгалтерский учет и отчетность;

✓ несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями;

✓ осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;

✓ осуществляет координацию и руководство деятельностью по сотрудничеству с российскими, иностранными и международными организациями;

✓ решает другие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания и других органов Ассоциации.

4.1. Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Директор принимает свои решения единолично. Решения Директора подлежат письменному оформлению.

5. Для руководства деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями избирается постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления – Правление Ассоциации. При создании Ассоциации состав Правления формируется учредителями. Члены Правления должны быть представителями членов Ассоциации или приглашенными лицами. Далее состав Правления избирается Общим собранием Ассоциации. Срок полномочий членов Правления – 5 (пять) лет. В состав Правления не может входить одновременно более двух представителей от одного члена Ассоциации. Правление подотчетно Общему собранию. Количественный и персональный состав Правления Ассоциации, определяется Общим собранием Ассоциации, может состоять не менее чем из 5 (пяти) членов и не может превышать более 31 (тридцати одного) члена.

5.1. К компетенции Правления относится:

✓ принятие решений по текущим вопросам деятельности Ассоциации;

✓ разработка и утверждение проектов, программ и перспективных планов работ;

✓ координация деятельности членов Ассоциации по выполнению проектов и программ Ассоциации;

✓ утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Ассоциации;

✓ прием и исключение членов Ассоциации;

✓ иные вопросы, не относящиеся к компетенции других органов Ассоциации.

5.2. Заседания Правления проводятся не реже 1 (одного) раза в год. Созыв заседания Правления осуществляется решением Председателя Правления Ассоциации или не менее половины от состава членов Правления. Правление правомочно принимать решения при

присутствии на заседании более половины членов Правления. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления.

5.3. В соответствии с пунктом 1 статьи 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации члены Правления могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

5.4. Решение о прекращении полномочий членов Правления принимается Общим собранием. Основанием для прекращения полномочий члена Правления может быть:

✓ физическая невозможность члена Правления принимать участие в деятельности Ассоциации в течение одного года и более;

✓ устранение члена Правления от деятельности Ассоциации в течение одного года и более;

✓ нарушение членом Ассоциации положений Устава, дискредитирующее Ассоциацию;

✓ личное заявление члена Правления.

5.5. Правление Ассоциации вправе создать консультативно-совещательные комитеты и/или комиссии и/или рабочие группы Ассоциации, вправе определять их персональный и количественный состав, а также утверждать положения о таких комитетах и/или комиссиях и/или рабочих группах Ассоциации, в которых могут участвовать члены Ассоциации. Решением Председателя Правления Ассоциации может быть дополнительно утвержден внутренний документ Ассоциации, регламентирующий порядок образования и деятельности консультативно-совещательных комитетов и/или комиссий и /или рабочих групп. Данные комитеты и/или комиссии и/или рабочие группы Ассоциации не относятся к органам Ассоциации.

5.6. Председатель Правления возглавляет Правление Ассоциации, руководит деятельностью Правления и председательствует на заседаниях Правления. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может лицо, его замещающее, а если таковое не избиралось, то иное назначенное Председателем Правления лицо из числа членов Правления. Председатель Правления не является органом Ассоциации.

5.7. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Правления сроком на 5 (Пять) лет и может переизбираться неограниченное число раз.

5.8. Председатель Правления Ассоциации:

✓ Обеспечивает созыв заседаний Правления. Не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты заседания обеспечивает доведение до сведения всех членов Правления информацию о предстоящем заседании Правления с указанием формы проведения заседания, повестки дня, даты, времени и места проведения заседания. Материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению, направляются членам Правления не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты его заседания.

✓ Представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с государственными органами, иными юридическими лицами по доверенности выданной Директором Ассоциации.

5.9. Правлением Ассоциации по представлению Председателя Правления могут быть избраны один или несколько его заместителей, не являющихся органами Ассоциации, которые по поручению Председателя и Правления могут выполнять часть его функций, а в

период его отсутствия выполнять функции Председателя Правления Ассоциации на основании доверенности.

6. Попечительский совет Ассоциации является консультационным органом Ассоциации. Срок полномочий Попечительского совета Ассоциации 5 (пять) лет.

6.1. Попечительский совет Ассоциации правомочен принимать решения при присутствии на заседании более половины членов Попечительского совета Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета Ассоциации.

6.2. Количественный и персональный состав Попечительского совета Ассоциации, определяется Общим собранием Ассоциации, может состоять не менее чем из 2 (двух) членов и не может превышать более 71 (семидесяти одного) члена.

6.3. Попечительский совет Ассоциации возглавляет Председатель Попечительского совета Ассоциации, не являющийся органом Ассоциации.

6.4. Председатель Попечительского совета Ассоциации избирается на заседании Попечительского совета Ассоциации из числа его членов в соответствии с Положением о Попечительском совете.

6.5. В состав Попечительского совета Ассоциации избираются физические лица, оказывающие содействие Ассоциации в достижении ее уставной цели.

6.6. Попечительский совет рассматривает предложения и оказывает содействие по привлечению дополнительных источников финансирования деятельности Ассоциации, включая финансирование приоритетных направлений деятельности и мероприятий, проводимых Ассоциацией или с ее участием.

6.7. Попечительским советом Ассоциации по представлению Председателя Попечительского совета могут быть избраны один или несколько его заместителей, не являющихся органами Ассоциации, которые по поручению Председателя Попечительского совета и Попечительского совета могут выполнять часть его функций на основании доверенности, а в период его отсутствия выполнять функции Председателя Попечительского совета.

6.8. Деятельность членов Попечительского совета Ассоциации осуществляется на безвозмездной основе.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

1. Членами Ассоциации могут быть благотворительные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации.

2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также благотворительные организации, вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации.

3. Члены Ассоциации после вступления в Ассоциацию сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность и обладают тем же объемом прав, что и до вступления в Ассоциацию.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

1. Все члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности в связи с членством в Ассоциации.

2. Члены Ассоциации имеют право:

✓ участвовать в управлении делами Ассоциации, за исключением случая, предусмотренного Гражданским кодексом Российской Федерации;

✓ в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией. Член Ассоциации вправе подать заявление на имя Директора с письменным запросом на ознакомление с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации и получить письменный ответ в течение 30 дней;

✓ обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

✓ требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

✓ оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

✓ вправе на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами.

✓ выйти из состава Ассоциации;

✓ иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Члены Ассоциации обязаны:

✓ участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или ее Уставом;

✓ не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

✓ участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

✓ не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

✓ не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение цели, ради которой создана Ассоциация.

✓ выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом.

4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциация несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально размеру своего вступительного членского взноса при недостатке имущества Ассоциации для удовлетворения требований ее кредиторов при ликвидации Ассоциации.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОД ИЗ НЕЕ

1. Порядок приема в члены Ассоциации:

✓ Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется по решению Правления Ассоциации.

✓ Прием нового члена осуществляется на основании заявления, подписанного уполномоченным лицом от имени юридического лица и поданного на имя Директора Ассоциации.

✓ После получения заявления и рекомендаций, Директор осуществляет проверку

полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки представляет вышеуказанные документы Правлению для принятия решения о приеме нового члена в Ассоциацию, согласно Положения о членстве в Ассоциации.

2. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Правлением простым большинством голосов членов присутствующих на заседании Правления.

3. С момента принятия решения Правлением новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого устанавливается решением Общего собрания.

4. После внесения на счет Ассоциации вступительного членского взноса, новый член приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности члена Ассоциации.

5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6. Порядок выхода и исключения членов Ассоциации:

6.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае вышедший из Ассоциации член несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода из Ассоциации. Член Ассоциации, намеренный выйти из нее, направляет Директору Ассоциации заявление о выходе из Ассоциации. Директор обязан в течение 10 (десяти) дней с момента получения вышеуказанного заявления рассмотреть его и уведомить остальных членов Ассоциации о выходе члена Ассоциации.

6.2. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов в следующих случаях:

- ✓ осуществления действий, противоречащих цели деятельности Ассоциации;
- ✓ несоблюдения положений настоящего Устава;
- ✓ невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или Положением о членстве или решением Общего собрания об уплате членских взносов;
- ✓ если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

7. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные вступительные, ежегодные и целевые членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество, за исключением имущества, переданного в аренду, не возвращаются.

8. При исключении из членов Ассоциации, полномочия членов прекращаются. Порядок принятия решения об исключении члена Ассоциации производится в порядке: принятия решения Общего собрания членов единогласно, всеми присутствующими на собрании.

9. Членские взносы:

9.1. Члены Ассоциации уплачивают ежегодные и целевые членские взносы.

9.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительного членского взноса после учреждения Ассоциации устанавливается на основании решения Общего собрания о приеме нового члена в Ассоциации.

9.3. Размер, порядок и сроки внесения ежегодных членских взносов устанавливается Положением об уплате членских взносов или Положением о членстве, утверждаемым

решением Общего собрания и могут быть изменены Общим собранием по предложению члена Ассоциации, Директора не чаще чем два раза в течение календарного года.

9.4. По решению Общего собрания на членов Ассоциации может быть возложена обязанность по уплате целевых членских взносов. Порядок, сроки и размер уплаты целевых членских взносов определяется на основании решения Общего собрания.

9.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на обеспечение функционирования органов управления Ассоциации, выплаты вознаграждения и компенсаций работникам Ассоциации, на проведение Общих собраний, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

9.6. Целевые членские взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом.

9.7. Членские взносы уплачиваются денежными средствами. По решению Общего собрания членские взносы могут быть оплачены имуществом или имущественными правами.

9.8. Члены Ассоциации обязаны уплачивать членские взносы в течение всего срока членства в Ассоциацию.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

1. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или их часть.

2. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

3. Филиал и Представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденного Общим собранием Положения.

4. Филиал и Представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительства несет создавшая их Ассоциация.

5. Руководители Филиала и Представительства назначаются Директором и действуют на основании выданной им доверенности.

9.РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

3. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

4. Решение о реорганизации принимается Общим собранием в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

5. Ассоциации может быть ликвидирована по решению Общего собрания.

6. При ликвидации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительным документом на цель, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если

использование имущества Ассоциации, в соответствии с ее учредительным документом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация считается прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
2. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.
3. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.
4. Государственная регистрация изменений, внесенных в Устав, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
5. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Ассоциации благотворительных организаций «Семь колосьев» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 08 июля 2025 г. (учетный номер 7714065779).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 14 июля 2025 г. за основным государственным регистрационным номером 1257700311769.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«29» сентября 2025